



बीईएमएल लिमिटेड BEML LIMITED

(भारत सरकार का उपक्रम) (A Govt of India Undertaking)

CIN: L35202KA1964GOI001530

BEML Soudha, 23/1, 4th Main, Sampangirama Nagar, Bangalore-560 027, INDIA

RECRUITMENT OF EXECUTIVES FOR ENGINE/ TOOLING/ RAJBHASHA (OFFICIAL LANGUAGE), MARITIME, DOCTORS (Advt. No: KP/S/13/2025 Dt:21.07.2025)

BEML Limited, India's leading multi-technology company under the Ministry of Defence, has successfully spearheaded with its realm of producing world-class products over the last six decade, mainly for core sectors- Defence & Aerospace, Rail & Metro, Power, Mining & Construction through its state-of-the-art manufacturing facilities. To further build country's promising projects, namely - Vande Bharat sleeper trains, Metro rail coaches, High mobility & Armoured recovery vehicle, Special application Engines for Defence, AI-based high-end mining equipment, BEML Ltd welcomes interest from career-oriented professionals who wish to achieve great future with us and explore infinite opportunities.

Details of the Position:

Position Code	Position	Vacancy	Qualification	Post Qualification Experience (PQE)	Indicative Job Description
101	Deputy General Manager (Gr-VII) Engine Assembly	01	First Class Degree in Mechanical/ Thermal / Automobile Engineering from a recognized University / Institution.	The ideal candidate should have a Min 16 Years of Post Qualification Experience, <ul style="list-style-type: none">• Should have experience in Diesel Engine Assembly Area of an automobile company.• Should have experience of New Engine technologies.• Should have knowledge and experience in Engine Component manufacturing.• Knowledge of design related standards, understanding of drawings. The ideal candidate should possess Knowledge of Engine testing, optimization Knowledge of engineering materials & manufacturing processes.	The incumbent will be responsible for <ul style="list-style-type: none">• Assembly of Engines aggregate as per plan. Long term plan and yearly business plan for Engine assembly facilities.• Preparation of yearly budgetary requirements, monitoring and control of Budget for the Engine aggregate.• Production plan for design Mining and Defence engines in line with yearly business and long term plan.• Up gradation of existing engines manufacturing facilities for performance enhancement, field problem resolution, new emission norms etc.• Development/adaptation of new manufacturing technology as per the business strategy.• Interaction with suppliers/technology partners/ Quality/ Materials team for timely completion of Engines.• Ensuring adherence to project schedules in project execution.• Provide inputs to service, manufacturing, quality to incorporate best practices for increased product reliability Place of Posting - Mysore, Karnataka



Position Code	Position	Vacancy	Qualification	Post Qualification Experience (PQE)	Indicative Job Description
102	Manager / Sr. Manager (Gr IV/V) Tooling	01	First Class Degree in Mechanical Engineering with M.Tech/ PGD in Tool Engineering.	The ideal candidate should have a Min 08 Years of Post Qualification Experience (for Manager position) or Min 11 Years of Post Qualification Experience (for Sr.Manager position) in the relevant field of Tool Engineering in large Auto/ Rail/ Aerospace/ Heavy Engineering / Manufacturing Industry .	The incumbent will be responsible for : <ul style="list-style-type: none"> • Design, Develop, Validation and cost estimation of tools, dies, jigs and fixtures, Gauges and checking fixtures to support manufacturing processes. • Collaborate with design, production, and quality teams to ensure tool compatibility and effectiveness. • Perform regular maintenance and troubleshooting of tools to minimize downtime. • Ensure compliance with safety and quality standards in tool design and usage. • Provide technical support and training to production teams on the proper use of tools. Place of Posting: KGF, Karnataka
103	Assistant Manager / Manager (Gr III/IV) - Rajbhasha / Official Language	01	First Class full-time Master's Degree in Hindi or it's equivalent from any recognized university with English as a subject at the Degree Level. Proficiency of Hindi typing and Computer Skills. Preference will be given to those having Ph. D. in Hindi.	The ideal candidate should have a Min 04 Years of Post Qualification Experience for Asst Manager position and Min 08 Years of Post Qualification Experience for Manager position. Should have prescribed post qualification professional experience in terminological work in Hindi and/or translation work from English to Hindi and vice versa also including translation of technical or scientific literature.	The incumbent shall be responsible for ensuring compliance with the provisions of the Official Languages Act and the rules including translation from English to Hindi or vice – versa preferably of technical, contractual documents/ literature. Place of Posting: Bangalore, Karnataka
104	Asst Manager (Gr III)-R&D Maritime	02	First Class Engineering Degree Mechanical / Naval Architecture from a recognized University / Institution. Degree in Naval Architecture will be preferred.	The ideal candidate should have Min 04 Years of Post Qualification Experience. The candidate should have experience in the Design of ships/ Submarines/ Warships, in performing reverse engineering studies of Sea borne systems, structures and components etc. The ideal candidate should also have knowledge and proficiency in : <ul style="list-style-type: none"> • Model testing, CFD (computational fluid dynamics) 	The incumbent shall be responsible for <ul style="list-style-type: none"> • The development of initial concepts and detailed designs for Dredger vessels, Marine structures and other floating structures, including the hull form design, hydrostatics, stability analysis, resistance & propulsion and internal systems. • Structural design and scantling calculations as per relevant classification societies (e.g., ABS, DNV, BV, IRS).



Position Code	Position	Vacancy	Qualification	Post Qualification Experience (PQE)	Indicative Job Description
				<p>tool for hull optimization (hydrodynamics).</p> <ul style="list-style-type: none"> Specialized software Ship constructor, maxsurf, ORCA3D, ANSYS Abaqus or other FEA tool for structural simulation, CFD tool for hydrodynamics (Star CCM+, Ansys, Open FOAM ETC) and create technical drawings and schematics IMO conventions, SOLAS, MARPOL, classification society rules. Preparation of technical specifications, design reports, and R&D proposals & ability to handle prototype development, performance trials and testing. <p>Candidates having experience of Ship Construction, O&M of marine vessels and Design of offshore structures, coastal engineering, and Marine hydrodynamics would be preferred.</p>	<p>Place of Posting – Mysore/Bengaluru</p>
105	<p>Assistant Manager (Gr-III)</p> <p>Pediatrician</p>	1	First Class Degree in MBBS with DCH/ MD/ DNB from MCI recognised Institute/ College.	The ideal candidate should have a minimum of 4 years of professional experience from a recognized hospitals/Nursing homes.	<p>The incumbent will be</p> <ul style="list-style-type: none"> In charge of Paediatrics Department and all the activities related to Paediatric department. Required to Provide expert advice and guidance on specific medical conditions to diagnose, treat and manage complex disease and mentor junior doctors. Required to carry out clinical / administrative responsibilities as assigned by CMO. <p>Place of Posting – KGF</p>
106	<p>Assistant Manager (Gr-III)</p> <p>General Physician</p>	1	First Class Degree in MBBS with MD / DNB (General Medicine) degree from MCI recognised Institution/ College.	The ideal candidate should have a minimum of 4 years of professional experience from a recognized hospitals/Nursing homes.	<p>The incumbent will be</p> <ul style="list-style-type: none"> In charge of medicine Department and all the activities related to medicine department. Required to provide expert advice and guidance on specific medical conditions, to diagnose, treat and manage complex disease and mentor junior doctors. Required to carry out clinical / administrative responsibilities as assigned by CMO. <p>Place of Posting – KGF</p>



Category wise vacancy break-up:

Grade	Position	UR	SC	ST	OBC (NCL)	EWS	Total
Grade – III	Assistant Manager	4	1	0	1	0	6
Grade – IV	Manager						
Grade – V	Sr.Manager						
Grade – VII	Deputy General Manager	1	0	0	0	0	1

Eligibility, Pay Scale & Remunerations:

Grade	Position	Post Qualification Experience (PQE)* (in Years)	Upper Age Limit (in Years)	BEML Pay Scale
Grade - III	Assistant Manager	4	30	Rs.50,000 – 1,60,000
Grade - IV	Manager	8	34	Rs.60,000 – 1,80,000
Grade - V	Senior Manager	11	39	Rs.70,000 – 2,00,000
Grade -VII	Dy.General Manager	16	45	Rs.90,000 – 2,40,000

* PQE is the **minimum** relevant experience the candidate should possess after obtaining the qualification, calculated from the completion of Engineering / DCH/ MD/DNB/ Masters Degree/ PGD as applicable.

Besides Basic Pay, candidates will be eligible for Variable Dearness Allowance, Perquisites & Allowances @ 13.78% of the applicable Basic Pay under the Cafeteria System, Company Accommodation / House Rent Allowance. Besides Provident Fund, Gratuity etc. will be paid as per the prevailing Company Rules. The executive will also be eligible for Performance related Pay (PRP).

GENERAL CONDITIONS

- Only Indian Nationals may apply.
- Age, Qualification & Experience stipulated above should be as on **5th of August, 2025**
- The reservations for SC/ST/OBC/ PwD will be as per the advertisement & Government of India Guidelines.
- The upper age limit indicated is relaxable as per the Govt. of India guide lines i.e., 5 years for SC/ST and 3 years for OBC - NCL candidates.
For PwD Candidates, the upper age limit is relaxable by additional 10 years. This would be over and above the admissible age relaxation for candidates belonging to SC/ST/OBC(NCL). Relaxation of age limit would be permissible to candidates with minimum 40% disability.
- The upper age limit can be further relaxed subject to equivalent years of excess post qualification experience prescribed (Documents proving excess years of experience should be enclosed).
- Under qualifying marks, first class is reckoned at 60% (as an aggregate of marks of all the Semesters/ years). Qualifying marks are relaxable by 5% for SC/ST & PwD candidates. Candidates with CGPA/ Credit have to mandatorily provide the conversion to percentage.
- Candidate is permitted to apply only for one position for which he/she is most suitable.** In case a candidate submits multiple applications including multiple positions, only the application received first will be considered.
- SC/ST candidates are required to submit SC/ST Caste Certificate in the format as applicable for appointment to posts under Government of India.
- OBC candidates** are required to submit Other Backward Class Certificate ('Non-Creamy Layer') (Certificate should be in the format as applicable for appointment to posts under Government of India). OBC candidates are also required to furnish a self-undertaking that they belong to OBC (Non-Creamy Layer) by filling and signing the self-undertaking in the format provided along with the application format.



[Note:

- a. ****OBC Candidates:** Candidates belonging to those Communities which are recognized as a backward class by the Government of India for the purpose of reservation in services as per orders contained in Department of Personnel and Training Office Memorandum No.36012/22/93-Estt.(SCT) dated 08.09.1993.
- b. ***Non- Creamy Layer :** The gross annual income of parents of the candidate should not be more than Rs.8 lakhs in last three consecutive years in line with DOPT OM No.36033/1/2013-Estt.(Res) dated 13.09.2017.']
- x. PwD candidates are required to submit PwD Certificate in the format as applicable for appointment to posts under Government of India.
- xi. Candidates employed in Central/ State Government, Autonomous bodies, Quasi-Government and PSU **have to forward their application through proper channel and should produce "No Objection Certificate"** from their employer **at the time of assessment**, failing which they will not be permitted to appear for the assessment and their candidature will not be entertained.
- xii. Candidates employed in Central/ State Government, Autonomous bodies, Quasi-Government and PSU should **have worked for at least one (1) year in the immediate lower scale.**
- xiii. Private sector candidates applying for the positions must be employed in a regular capacity in Company registered under Company's Act and will be required to submit experience certificate in the Letter Head of the Company while applying. They have to clearly provide their Reporting Structure of the current position held. BEML will not consider any freelance experience as part of Post Qualification experience.
- xiv. While filling the application Experienced Candidates are required to provide details **(a pen picture)** of each experience in the Application Form.
- xv. The candidates should ensure that he/she fulfills the eligibility criteria and other norms mentioned in the advertisement as on the specified dates and that the particulars furnished are correct in all respect. In case, it is detected at any stage of the recruitment process that a candidate doesn't fulfill the eligibility norms and/ or that he/ she has furnished any incorrect/ false information or has suppressed any material/ fact(s), his/ her candidature shall stand automatically cancelled. If any of the above shortcoming(s) is/ are detected even after appointment, his/ her services are liable to be terminated without notice.
- xvi. Mere meeting the conditions of the advertisement by the candidate(s) will not automatically entail them to be called for assessment for selection
- xvii. Based on assessment, shortlisted candidates will have to undertake pre-employment medical examination and original document verification. This will not necessarily mean selection. Any shortcoming at the time of document verification such as falsification of documents, wrong declaration of age/ category/ qualifying marks etc., non-production of original records including Category certificate will lead to rejection of candidature. Appointment of selected candidates is subject to meeting the medical standard of the Company and receipt of satisfactory medical report from the Company Medical Officer
- xviii. Management reserves the right to restrict the number of candidates and increase the Qualifying percentage based on number of applications received.
- xix. Management also reserves the right to cancel the advertisement and / or the selection process at its discretion
- xx. Management reserves the right to increase / decrease the vacancies based on requirements and availability of Qualified candidates.
- xxi. Management reserves the right to convert the position into contract engagement if necessitated.
- xxii. Intimation regarding Assessments, issuance of provisional offer/ final offer etc., **will be sent only through e-mail.** The list of shortlisted/selected candidates for final selection, will be uploaded in Company's website. BEML will not be responsible for any loss/ non-delivery of e-mail or any associated communications sent, due to invalid/ incorrect e-mail id. The e-mail id and mobile number provided in application should remain valid for at least one year.
- xxiii. Only candidates meeting all eligibility criteria mentioned herein viz., qualification, experience, age, caste/ PWD (as applicable) need to apply.



xxiv. Eligible and interested **GEN / OBC candidates** applying for the above positions (Not applicable for SC/ST/ PWDs) need to pay a non-refundable fee of **Rs.500/-** using the link <https://www.onlinesbi.sbi/sbicollect> the payment challan has to be enclosed along with the filled in application. **The payment link will be active till 5:30 pm of 5th of August, 2025.** Instruction for paying the application fee :

- Paste the link “ <https://www.onlinesbi.sbi/sbicollect>” in the address bar.
- In the search bar of the SBI Collect home page please type BEML
- Select BEML Corporate Office
- In the payment category select the respective Recruitment advertisement Number
- Fill the form and enter the Captcha.
- Make the payment and generate the challan
- Take the print out of the paid -challan (this shall be enclosed with Application form)

xxv. Any request for change in category, address, e-mail, mobile number etc, as declared in the application will not be entertained.

xxvi. Any sort of canvassing or influencing of the officials related to recruitment / selection process would result in immediate disqualification of the candidates.

HOW TO APPLY

- The candidates can register and apply on-line in BEML Ltd. Career page at <https://recruitment.bemlindia.in>. The on-line registration site would be available till 1730 Hrs on 5th of August, 2025. The printout of the application so submitted online has to be sent by post/ courier along with the other documents mentioned below so as to reach the BEML Recruitment Team on or before 8th of August 2025. BEML Ltd., will not be responsible for late receipt of the application due to postal/ courier delays.
- The candidates are required to apply ON-LINE, after going through the prescribed guidelines, ensuring correctness of the data entered in the portal / form and should forward the physical copy of the application & all documents. (Scanned copy of recent colour Passport Photo and Signature has to be kept handy)
- Towards accessing the On-line application, the candidate should have a valid e-mail and mobile number for Registration and should be kept active for next one year. These contact details will also be utilized for further correspondence by BEML Limited. The change for e-mail and mobile number will not be entertained by BEML during the course of the Recruitment process.
- While filling in the On-line application, **the experience section may be filled by first providing the latest experience followed by previous.** All such experiences should be captured by the candidate. In the space provided against the experience a **pen picture of the experience relevant to the position applied to must be written** (1000 words max). These will be used at the time of scrutinizing the applications received.
- The candidate is required to take a printout of the online application form and attach print out of the fee payment receipt (if applicable), self-attested copies of certificates in support of qualification, age, caste, disability (as applicable), experience including latest salary statement (if applicable), etc. and forward the same mandatorily to the address mentioned below in a sealed envelope mentioning the post applied for on the top left corner of the envelope.

Senior Manager (Corporate Recruitment)
Recruitment Cell
BEML Soudha
No 23/1, 4th Main, S R Nagar
Bangalore – 560027

- The envelope with documents should **reach the above address latest by 08.08.2025.** Hard copy of the applications not received within the stipulated date or Applications received without photograph/ signature/ fee payment receipt/ attachments/ proper documents for experience/ latest salary statement if applicable will be summarily rejected without any further correspondence.
- Only candidates meeting all eligibility criteria mentioned herein viz., Qualification, age, caste/PwD (as applicable) need to apply.



viii. For any queries on the matter/ technical difficulties in filling the application, candidates may e-mail : recruitment@bheltd.in

CHECK LIST BEFORE FORWARDING THE APPLICATION BY POST

- Printout of the application form submitted online (all the pages).
- X-th Marks card
- XII-th Marks card
- SC/ ST/ OBC/ PwD certificate (as applicable)
- Print out of the Application fee challan of Rs.500 (for GEN/ OBC/ESM)
- Identity card issued by Government of India (for eg. Aadhar, Passport, Driving License, PAN Card, etc.)
- Qualifying Degree Marks cards (*In case of CGPA or credits system of assessments, candidates are required to indicate the formula for conversion of CGPA/ Credits to percentage in accordance with the respective University norms.*)
- Graduation Certificate as applicable.
- Medical Registration Certificate (issued by State Medical Council or the Medical Council of India) – for the positions 105 & 106**
- Certificate indicating proficiency of Hindi typing with Computer Skills - for the position of 103.**
- Post Graduation Marks cards as applicable
- Post Graduation Certificate as applicable.
- Detailed Resume.
- All Experience Certificates/ Documents **clearly indicating start & end dates** of each employment. (*failing to provide experience certificate will lead to rejection of the application*).
- Latest pay-slip.

The envelope has to reach Recruitment by 08.08.2025

5th of August, 2025 is the closing date of the advertisement as well as closing date of application fee. The filled in application form has to be received by post/courier at BHEL Recruitment on or before 8th of August, 2025.

Applications received without associated documents as mentioned above will be summarily rejected.

Date: 21.07.2025

(Advt. No.KP/S/13/2025)

Corrigendum/ Addendum, if any will be hosted in BHEL Website only.

-000-



बीईएमएल लिमिटेड

(भारत सरकार का एक उपक्रम)

सीआईएन: L35202KA1964GOI001530

बीईएमएल सौधा , 23/1, 4थ मेन, संपांगीरामा नगर, बेंगलूर-560 027, भारत

इंजन/टूलिंग/ के लिए कार्यपालकों की भर्ती

राजभाषा, समुद्री, चिकित्साकर

(विज्ञापन संख्या: केपी/एस/13/2025 दिनांक: 21.07.2025)

रक्षा मंत्रालय के अंतर्गत भारत की अग्रणी बहुप्रद्योगिक कंपनी बीईएमएल लिमिटेड, पिछले छह दशकों से अपनी अत्याधुनिक विनिर्माण सुविधाओं के माध्यम से, मुख्यतः रक्षा एवं वांतरिक्ष, रेल एवं मेट्रो, विद्युत, खनन एवं निर्माण जैसे प्रमुख क्षेत्रों में विश्वस्तरीय उत्पादों के उत्पादन में अग्रणी रही है। देश की आशाजनक परियोजनाओं, जैसे वंदे भारत स्लीपर ट्रेन - मेट्रो रेल कोच, उच्च गतिशीलता एवं बख्तरबंद रिकवरी वाहन, रक्षा के लिए विशेष अनुप्रयोग इंजन, और कृत्रिम बुद्धिमत्ता -(एआई) स्तरीय खनन उपकरण-आधारित उच्च, के निर्माण के लिए, बीईएमएल लिमिटेड उन करियर उन्मुख पेशेवरों की रुचि का स्वागत-करता है जो हमारे साथ एक उज्ज्वल भविष्य बनाना चाहते हैं और अनंत अवसरों का लाभ उठाना चाहते हैं।

पद का विवरण:

1	2	3	4	5	6
स्थिति कोड	पद	रिक्ति	योग्यता	योग्यता के बाद का अनुभव (पीक्यूई)	सूचक नौकरी का विवरण
(101)	उप महाप्रबंधक (ग्रेड-VII) इंजन संयोजन	01	किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/ संस्थान से मैकेनिकल/थर्मल/ ऑटोमोबाइल इंजीनियरिंग में प्रथम श्रेणी की डिग्री ।	आदर्श उम्मीदवार के पास योग्यता के बाद न्यूनतम 16 वर्ष का अनुभव होना चाहिए <ul style="list-style-type: none"> किसी ऑटोमोबाइल कंपनी के डीजल इंजन असेंबली क्षेत्र में अनुभव होना चाहिए। नये इंजन प्रौद्योगिकियों का अनुभव होना चाहिए। इंजन घटक निर्माण में ज्ञान और अनुभव होना चाहिए। डिजाइन से संबंधित मानकों का ज्ञान, चित्रों की समझ। आदर्श उम्मीदवार के पास इंजन परीक्षण, अनुकूलन, इंजीनियरिंग सामग्री और विनिर्माण प्रक्रियाओं का ज्ञान होना चाहिए।	पदधारी इसके लिए जिम्मेदार होगा <ul style="list-style-type: none"> योजना के अनुसार इंजनों का संयोजन। इंजन संयोजन सुविधाओं के लिए दीर्घकालिक योजना और वार्षिक व्यावसायिक योजना। वार्षिक बजटीय आवश्यकताओं की तैयारी, इंजन समुच्चय के लिए बजट की निगरानी और नियंत्रण। दीर्घकालिक योजना के अनुरूप खनन और रक्षा इंजनों के डिजाइन के लिए उत्पादन योजना । प्रदर्शन में वृद्धि, क्षेत्र की समस्या समाधान, नए उत्सर्जन मानदंडों आदि के लिए मौजूदा इंजन विनिर्माण सुविधाओं का उन्नयन। व्यवसाय रणनीति के अनुसार नई विनिर्माण प्रौद्योगिकी का विकास/अनुकूलन। इंजनों का निर्माण समय पर पूरा करने के लिए आपूर्तिकर्ताओं/प्रौद्योगिकी भागीदारों/गुणवत्ता/सामग्री टीम के साथ बातचीत।



1	2	3	4	5	6
स्थिति कोड	पद	रिक्ति	योग्यता	योग्यता के बाद का अनुभव (पीक्यूई)	सूचक नौकरी का विवरण
					<ul style="list-style-type: none"> परियोजना निष्पादन में परियोजना कार्यक्रम का पालन सुनिश्चित करना। उत्पाद की विश्वसनीयता बढ़ाने के लिए सर्वोत्तम प्रथाओं को शामिल करने हेतु सेवा, विनिर्माण, गुणवत्ता के लिए इनपुट प्रदान करना <p>नियुक्ति स्थान – मैसूर, कर्नाटक</p>
(102)	प्रबंधक / वरिष्ठ प्रबंधक (ग्रेड IV/V) टूलिंग	01	मैकेनिकल इंजीनियरिंग में प्रथम श्रेणी की डिग्री के साथ टूल इंजीनियरिंग में एम.टेक /पीजीडी।	आदर्श उम्मीदवार के पास बड़े ऑटो/रेल/एयरोस्पेस/भारी इंजीनियरिंग/विनिर्माण उद्योग में टूल इंजीनियरिंग के प्रासंगिक क्षेत्र में न्यूनतम 08 वर्ष का योग्यता उपरांत का अनुभव (प्रबंधक पद के लिए) या न्यूनतम 11 वर्ष का योग्यता उपरांत का अनुभव (वरिष्ठ प्रबंधक पद के लिए) होना चाहिए।	<p>पदधारी निम्नलिखित के लिए जिम्मेदार होगा :</p> <ul style="list-style-type: none"> विनिर्माण प्रक्रियाओं का समर्थन करने के लिए उपकरण, डाई, जिग्स और फिक्स्चर, गेज और चेकिंग फिक्स्चर का डिजाइन, विकास, सत्यापन और लागत अनुमान। उपकरण की अनुकूलता और प्रभावशीलता सुनिश्चित करने के लिए डिजाइन, उत्पादन और गुणवत्ता समूह के साथ सहयोग करें। डाउनटाइम को न्यूनतम करने के लिए उपकरणों का नियमित अनुरक्षण और समस्या निवारण करें। उपकरण डिजाइन और उपयोग में सुरक्षा और गुणवत्ता मानकों का अनुपालन सुनिश्चित करें। उत्पादन समूहों को उपकरणों के उचित उपयोग पर तकनीकी सहायता और प्रशिक्षण प्रदान करना। <p>नियुक्ति स्थान: केजीएफ, कर्नाटक</p>
(103)	सहायक प्रबंधक / प्रबंधक राजभाषा / राजभाषा	01	किसी भी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से हिंदी में प्रथम श्रेणी पूर्णकालिक स्नातकोत्तर और डिग्री स्तर पर	आदर्श उम्मीदवार के पास सहायक प्रबंधक पद के लिए न्यूनतम 04 वर्ष का योग्यता उपरांत अनुभव तथा प्रबंधक पद के लिए न्यूनतम 08 वर्ष का योग्यता उपरांत अनुभव होना चाहिए। हिंदी में पारिभाषिक कार्य और/या अंग्रेजी से हिंदी में अनुवाद कार्य	<p>पदधारी राजभाषा अधिनियम और नियमों के प्रावधानों के अनुपालन को सुनिश्चित करने के लिए जिम्मेदार होगा, जिसमें तकनीकी, संविदात्मक दस्तावेजों/साहित्य का अंग्रेजी से हिंदी या इसके विपरीत अनुवाद शामिल है।</p> <p>नियुक्ति स्थान: बेंगलूर, कर्नाटक</p>



1	2	3	4	5	6
स्थिति कोड	पद	रिक्ति	योग्यता	योग्यता के बाद का अनुभव (पीक्यूई)	सूचक नौकरी का विवरण
			अंग्रेजी एक विषय के रूप में हो। हिंदी टाइपिंग और कंप्यूटर कौशल में दक्षता। हिंदी में पीएच.डी. करने वालों को प्राथमिकता दी जाएगी।	तथा इसके विपरीत तकनीकी या वैज्ञानिक साहित्य के अनुवाद में निर्धारित योग्यता-पश्चात व्यावसायिक अनुभव होना चाहिए।	
(104)	सहायक प्रबंधक (ग्रेड III)- अनु एवं विकास समुद्री	02	प्रथम श्रेणी इंजीनियरिंग डिग्री मैकेनिकल / नौसेना मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से वास्तुकला में स्नातक की डिग्री। नौसेना वास्तुकला में डिग्री को प्राथमिकता दी जाएगी।	आदर्श उम्मीदवार के पास न्यूनतम 04 वर्ष का योग्यता उपरांत अनुभव होना चाहिए। जहाजों/पनडुब्बियों/युद्धपोतों के डिजाइन, समुद्री प्रणालियों, संरचनाओं और घटकों आदि के रिवर्स इंजीनियरिंग अध्ययन में अनुभव होना चाहिए। आदर्श उम्मीदवार को निम्नलिखित विषयों में भी ज्ञान और दक्षता होनी चाहिए: • मॉडल परीक्षण, पतवार अनुकूलन के लिए सीएफडी (कम्प्यूटेशनल द्रव गतिकी) उपकरण(हाइड्रोडायनामिक्स)। • विशेष सॉफ्टवेयर शिप कन्स्ट्रक्टर, मैक्ससर्फ, ORCA3D, ANSYS Abaqus या संरचनात्मक सिमुलेशन के लिए अन्य एफईए उपकरण, हाइड्रोडायनामिक्स के लिए सीएफडी उपकरण (स्टार सीसीएम+, Ansys, ओपन फोम आदि) और तकनीकी चित्र और योजनाबद्ध बनाएं	पदधारी इसके लिए जिम्मेदार होगा • ड्रेजर जहाजों, समुद्री संरचनाओं और अन्य अस्थायी संरचनाओं के लिए प्रारंभिक अवधारणाओं और विस्तृत डिजाइनों का विकास, जिसमें पतवार रूप डिजाइन, हाइड्रोस्टेटिक्स, स्थिरता विश्लेषण, प्रतिरोध और प्रणोदन और आंतरिक प्रणालियां शामिल हैं। • प्रासंगिक वर्गीकरण सोसायटियों (जैसे, एबीएस, डीएनवी, बीवी, आईआरएस) के अनुसार संरचनात्मक डिजाइन और स्कैन्टलिंग गणना। नियुक्ति स्थान - मैसूर/बंगलुरु

1	2	3	4	5	6
स्थिति कोड	पद	रिक्ति	योग्यता	योग्यता के बाद का अनुभव (पीक्यूई)	सूचक नौकरी का विवरण
				<ul style="list-style-type: none"> आईएमओ सम्मेलन, सोलास, मार्पोल, वर्गीकरण सोसायटी नियम। तकनीकी विनिर्देश, डिजाइन रिपोर्ट और अनुसंधान एवं विकास प्रस्ताव तैयार करना तथा प्रोटोटाइप विकास, प्रदर्शन परीक्षण और परीक्षण को संभालने की क्षमता। <p>जहाज निर्माण, समुद्री जहाजों के संचालन एवं अनुरक्षण तथा अपतटीय संरचनाओं के डिजाइन, तटीय इंजीनियरिंग और समुद्री हाइड्रोडायनामिक्स का अनुभव रखने वाले उम्मीदवारों को प्राथमिकता दी जाएगी।</p>	
(105)	सहायक प्रबंधक (ग्रेड -III) बच्चों का चिकित्सक	1	मान्यता प्राप्त संस्थान/कॉलेज से डीसीएच/एमडी/डीएनबी के साथ एमबीबीएस में प्रथम श्रेणी की डिग्री ।	मान्यता प्राप्त अस्पताल/नर्सिंग होम से न्यूनतम 4 वर्ष का व्यावसायिक अनुभव होना चाहिए ।	<p>पदधारी होगा</p> <ul style="list-style-type: none"> बाल चिकित्सा विभाग और बाल चिकित्सा विभाग से संबंधित सभी गतिविधियों के प्रभारी । जटिल रोगों के निदान, उपचार और प्रबंधन के लिए विशिष्ट चिकित्सा स्थितियों पर विशेषज्ञ सलाह और मार्गदर्शन प्रदान करना तथा जूनियर डॉक्टरों को मार्गदर्शन प्रदान करना आवश्यक है। सीएमओ द्वारा सौंपी गई नैदानिक/प्रशासनिक जिम्मेदारियों को पूरा करना आवश्यक है। <p>नियुक्ति स्थान – केजीएफ</p>



1	2	3	4	5	6
स्थिति कोड	पद	रिक्ति	योग्यता	योग्यता के बाद का अनुभव (पीक्यूई)	सूचक नौकरी का विवरण
(106)	सहायक प्रबंधक (ग्रेड -III) सामान्य चिकित्सक	1	मान्यता प्राप्त संस्थान/कॉलेज से एमडी/डीएनबी (जनरल मेडिसिन) डिग्री के साथ एमबीबीएस में प्रथम श्रेणी की डिग्री ।	मान्यता प्राप्त अस्पताल/नर्सिंग होम से न्यूनतम 4 वर्ष का व्यावसायिक अनुभव होना चाहिए ।	पदधारी होगा •औषधि विभाग और औषधि विभाग से संबंधित सभी गतिविधियों का प्रभारी। •विशिष्ट चिकित्सा स्थितियों पर विशेषज्ञ सलाह और मार्गदर्शन प्रदान करना, जटिल रोगों का निदान, उपचार और प्रबंधन करना तथा जूनियर डॉक्टरों को मार्गदर्शन प्रदान करना आवश्यक है। •सीएमओ द्वारा सौंपी गई नैदानिक/प्रशासनिक जिम्मेदारियों को पूरा करना आवश्यक है। नियुक्ति स्थान – केजीएफ

श्रेणीवार रिक्तियों का विवरण:

श्रेणी	पद	अ र	अनुसूचित जाति	अनुसूचित जनजाति	अन्य पिछड़ा वर्ग (एनसीएल)	ईडब्ल्यूएस	कुल
ग्रेड – III	सहायक प्रबंधक	4	1	0	1	0	6
ग्रेड – IV	प्रबंधक						
ग्रेड – V	वरिष्ठ प्रबंधक						
ग्रेड – VII	उप महाप्रबंधक	1	0	0	0	0	1

योग्यता ,वेतनमान एवं पारिश्रमिक:

श्रेणी	पद	योग्यता के बाद का अनुभव (पीक्यूई)* (वर्षों में)	ऊपरी आयु सीमा (वर्षों में)	बीईएमएल वेतनमान
ग्रेड- III	सहायक प्रबंधक	4	30	₹ 50,000 – 1,60,000
ग्रेड- IV	प्रबंधक	8	34	₹ 60,000 – 1,80,000
ग्रेड- V	वरिष्ठ प्रबंधक	11	39	₹.70,000 – 2,00,000
ग्रेड- VI	उप महाप्रबंधक	16	45	₹ 90,000 – 2,40,000

* पीक्यूई न्यूनतम प्रासंगिक अनुभव है जो उम्मीदवार के पास योग्यता प्राप्त करने के बाद होना चाहिए, जिसकी गणना इंजीनियरिंग / डीसीएच / एमडी / डीएनबी / मास्टर्स डिग्री / पीजीडी के पूरा होने से की जाती है ।

मूल वेतन के अलावा, उम्मीदवार कैफेटेरिया प्रणाली के अंतर्गत लागू मूल वेतन के 13.78% की दर से परिवर्तनीय महंगाई भत्ता, अनुलाभ और भत्ते, कंपनी आवास/मकान किराया भत्ता के लिए पात्र होंगे। इसके अलावा, भविष्य निधि, ग्रेच्युटी आदि का



भुगतान कंपनी के प्रचलित नियमों के अनुसार किया जाएगा। कार्यकारी अधिकारी कार्य-निष्पादन संबंधी वेतन (पीआरपी) के लिए भी पात्र होंगे।

सामान्य शर्तें

xxvii. केवल भारतीय नागरिक ही आवेदन कर सकते हैं।

xxviii. आयु, योग्यता और अनुभव आदि दि. 5 अगस्त, 2025 के अनुसार निर्धारित है।

xxix. दिव्यांगजन के लिए आरक्षण विज्ञापन एवं भारत सरकार के दिशा-निर्देशों के अनुसार होगा।

xxx. भारत सरकार के दिशानिर्देशों के अनुसार ऊपरी आयु सीमा में छूट दी गई है, अर्थात् अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के लिए 5 वर्ष और अन्य पिछड़ा वर्ग - एनसीएल उम्मीदवारों के लिए 3 वर्ष ।

दिव्यांग उम्मीदवारों के लिए, ऊपरी आयु सीमा में अतिरिक्त 10 वर्ष की छूट दी जाएगी । यह अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग (एनसीएल) के उम्मीदवारों के लिए स्वीकार्य आयु छूट के अतिरिक्त होगी। न्यूनतम 40% विकलांगता वाले उम्मीदवारों को आयु सीमा में छूट दी जाएगी।

xxxi. निर्धारित अतिरिक्त योग्यता-पश्चात अनुभव के समकक्ष वर्षों के अधीन ऊपरी आयु सीमा में और छूट दी जा सकती है (अतिरिक्त वर्षों के अनुभव को प्रमाणित करने वाले दस्तावेज संलग्न किए जाने चाहिए)।

xxxii. अर्हक अंकों के अंतर्गत, प्रथम श्रेणी 60% मानी जाएगी (सभी सेमेस्टर/वर्षों के अंकों का योग)। अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति और दिव्यांग उम्मीदवारों के लिए अर्हक अंकों में 5% की छूट है। **सीजीपीए/क्रेडिट वाले उम्मीदवारों को अनिवार्य रूप से प्रतिशत में रूपांतरण प्रदान करना होगा।**

xxxiii. उम्मीदवार केवल उसी पद के लिए आवेदन कर सकता है जिसके लिए वह सबसे उपयुक्त हो। यदि कोई उम्मीदवार कई पदों सहित कई आवेदन प्रस्तुत करता है, तो केवल पहले प्राप्त आवेदन पर ही विचार किया जाएगा।

xxxiv. अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों को भारत सरकार के अंतर्गत पदों पर नियुक्ति के लिए लागू प्रारूप में अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति जाति प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना आवश्यक है।

xxxv. ओबीसी उम्मीदवारों** को अन्य पिछड़ा वर्ग प्रमाण पत्र ('नॉन-क्रीमी लेयर*') प्रस्तुत करना आवश्यक है (प्रमाण पत्र **भारत सरकार के अंतर्गत पदों पर नियुक्ति के लिए लागू प्रारूप में होना चाहिए**)। ओबीसी उम्मीदवारों को आवेदन प्रारूप के साथ दिए गए प्रारूप में स्वयं-वचन भरकर और हस्ताक्षर करके यह स्व-वचन भी प्रस्तुत करना आवश्यक है कि वे ओबीसी (नॉन-क्रीमी लेयर) से संबंधित हैं।

[टिप्पणी:

****ओबीसी उम्मीदवार:** उन समुदायों से संबंधित उम्मीदवार जिन्हें कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग के कार्यालय ज्ञापन संख्या 36012/22/93- स्था. (एससीटी) दिनांक 08.09.1993 में निहित आदेशों के अनुसार सेवाओं में आरक्षण के उद्देश्य से भारत सरकार द्वारा पिछड़े वर्ग के रूप में मान्यता दी गई है।

ख. *गैर-क्रीमी लेयर: अभ्यर्थी के माता-पिता की सकल वार्षिक आय डीओपीटी के दिनांक 13.09.2017 के कार्यालय ज्ञापन संख्या 36033/1/2013-स्था. (आरक्षण) के अनुसार पिछले तीन लगातार वर्षों में 8 लाख रुपये से अधिक नहीं होनी चाहिए।]

xxxvi. दिव्यांग उम्मीदवारों को **भारत सरकार के अधीन पदों पर नियुक्ति के लिए लागू प्रारूप में दिव्यांग प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना आवश्यक है ।**



- xxxvii.** केन्द्र/राज्य सरकार, स्वायत्त निकायों, अर्ध-सरकारी और सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों में कार्यरत उम्मीदवारों को अपना आवेदन उचित माध्यम से भेजना होगा और मूल्यांकन के समय अपने नियोक्ता से “अनापत्ति प्रमाण पत्र” प्रस्तुत करना होगा, अन्यथा उन्हें मूल्यांकन में शामिल होने की अनुमति नहीं दी जाएगी और उनकी उम्मीदवारी पर विचार नहीं किया जाएगा।
- xxxviii.** केन्द्र/राज्य सरकार, स्वायत्त निकायों, अर्ध-सरकारी और सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों में कार्यरत उम्मीदवारों को तत्काल निचले वेतनमान में कम से कम एक (1) वर्ष तक काम करना चाहिए।
- xxxix.** इन पदों के लिए आवेदन करने वाले निजी क्षेत्र के उम्मीदवारों को कंपनी अधिनियम के तहत पंजीकृत किसी कंपनी में नियमित रूप से कार्यरत होना चाहिए और आवेदन करते समय कंपनी के लेटर हेड पर अनुभव प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा। उन्हें वर्तमान पद की रिपोर्टिंग संरचना स्पष्ट रूप से प्रस्तुत करनी होगी। बीईएमएल किसी भी फ्रीलांस अनुभव को योग्यता-पश्चात अनुभव के भाग के रूप में नहीं मानेगा।
- xl.** आवेदन भरते समय अनुभवी अभ्यर्थियों को आवेदन पत्र में प्रत्येक अनुभव का विवरण (एक पेन फोटो) प्रदान करना आवश्यक है।
- xli.** उम्मीदवारों को यह सुनिश्चित करना होगा कि वे निर्धारित तिथि तक विज्ञापन में उल्लिखित पात्रता मानदंडों और अन्य मानदंडों को पूरा करते हैं और उनके द्वारा दिए गए विवरण पूरी तरह से सही हैं। यदि भर्ती प्रक्रिया के किसी भी चरण में यह पाया जाता है कि कोई उम्मीदवार पात्रता मानदंडों को पूरा नहीं करता है और/या उसने कोई गलत/झूठी जानकारी दी है या कोई तथ्य/तथ्य छिपाए हैं, तो उसकी उम्मीदवारी स्वतः ही रद्द हो जाएगी। यदि नियुक्ति के बाद भी उपरोक्त में से कोई भी कमी पाई जाती है, तो उसकी सेवाएँ बिना किसी सूचना के समाप्त की जा सकती हैं।
- xlvi.** उम्मीदवार(यों) द्वारा विज्ञापन की शर्तों को पूरा करने मात्र से उन्हें चयन हेतु मूल्यांकन हेतु स्वतः ही नहीं बुलाया जाएगा।
- xlii.** मूल्यांकन के आधार पर, चयनित उम्मीदवारों को नियुक्ति-पूर्व चिकित्सा परीक्षण और मूल दस्तावेज़ सत्यापन से गुजरना होगा। इसका अर्थ यह नहीं है कि उनका चयन हो जाएगा। दस्तावेज़ सत्यापन के समय कोई भी कमी, जैसे दस्तावेज़ों में जालसाज़ी, आयु/श्रेणी/योग्यता अंकों आदि की गलत घोषणा, श्रेणी प्रमाण पत्र सहित मूल अभिलेख प्रस्तुत न करना, उम्मीदवारी को अस्वीकार कर देगा। चयनित उम्मीदवारों की नियुक्ति कंपनी के चिकित्सा मानकों को पूरा करने और कंपनी के चिकित्सा अधिकारी से संतोषजनक चिकित्सा रिपोर्ट प्राप्त करने पर निर्भर है।
- xliii.** प्रबंधन उम्मीदवारों की संख्या को सीमित करने और प्राप्त आवेदनों की संख्या के आधार पर योग्यता प्रतिशत बढ़ाने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
- xliii.** प्रबंधन अपने विवेकानुसार विज्ञापन और/या चयन प्रक्रिया को रद्द करने का अधिकार भी सुरक्षित रखता है।
- xliii.** प्रबंधन आवश्यकताओं और योग्य उम्मीदवारों की उपलब्धता के आधार पर रिक्तियों को बढ़ाने / घटाने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
- xliii.** यदि आवश्यक हो तो प्रबंधन पद को अनुबंध में परिवर्तित करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
- xliii.** मूल्यांकन, अनंतिम प्रस्ताव/अंतिम प्रस्ताव जारी करने आदि से संबंधित सूचना केवल ईमेल के माध्यम से भेजी जाएगी। अंतिम चयन के लिए चयनित/चयनित उम्मीदवारों की सूची कंपनी की वेबसाइट पर अपलोड की जाएगी। अमान्य/गलत ईमेल आईडी के कारण ईमेल या उससे संबंधित किसी भी संचार के खो जाने/न पहुँचने के लिए बीईएमएल ज़िम्मेदार नहीं होगा। आवेदन में दिया गया ईमेल आईडी और मोबाइल नंबर कम से कम एक वर्ष तक वैध रहना चाहिए।
- xlix.** केवल वे अभ्यर्थी ही आवेदन कर सकते हैं जो यहां उल्लिखित सभी पात्रता मानदंडों जैसे योग्यता, अनुभव, आयु, जाति/पीडब्ल्यूडी (जैसा लागू हो) को पूरा करते हों।



- I. उपरोक्त पदों के लिए आवेदन करने वाले योग्य और इच्छुक सामान्य/अन्य पिछड़ा वर्ग (एससी/एसटी/दिव्यांगों के लिए लागू नहीं) उम्मीदवारों को <https://www.onlinesbi.sbi/sbicollect> लिंक का उपयोग करके 500/- रुपये का गैर-वापसी योग्य शुल्क जमा करना होगा। भुगतान चालान भरे हुए आवेदन के साथ संलग्न करना होगा। भुगतान लिंक 5 अगस्त, 2025 की शाम 5:30 बजे तक सक्रिय रहेगा। आवेदन शुल्क भुगतान हेतु निर्देश:
- h) एड्रेस बार में “<https://www.onlinesbi.sbi/sbicollect>” लिंक पेस्ट करें।
 - i) एसबीआई कलेक्ट होम पेज के सर्च बार में कृपया बीईएमएल टाइप करें
 - j) बीईएमएल कॉर्पोरेट कार्यालय का चयन करें
 - k) भुगतान श्रेणी में संबंधित भर्ती विज्ञापन संख्या का चयन करें
 - l) फॉर्म भरें और कैप्चा दर्ज करें।
 - m) भुगतान करें और चालान जनरेट करें
 - n) भुगतान किए गए चालान का प्रिंटआउट लें (इसे आवेदन पत्र के साथ संलग्न किया जाएगा)
- ii. आवेदन में घोषित श्रेणी, पता, ई-मेल, मोबाइल नंबर आदि में परिवर्तन के किसी भी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा।
- iii. भर्ती/चयन प्रक्रिया से संबंधित अधिकारियों पर किसी भी प्रकार का दबाव डालने या उन्हें प्रभावित करने पर अभ्यर्थियों को तत्काल अयोग्य घोषित कर दिया जाएगा।



आवेदन कैसे करें

- ix. <https://recruitment.bemlindia.in> पर ऑनलाइन पंजीकरण और आवेदन कर सकते हैं। ऑनलाइन पंजीकरण साइट 5 अगस्त, 2025 को 17:30 बजे तक उपलब्ध रहेगी। ऑनलाइन जमा किए गए आवेदन का प्रिंटआउट नीचे दिए गए अन्य दस्तावेजों के साथ डाक/कूरियर द्वारा 8 अगस्त 2025 तक या उससे पहले बीईएमएल भर्ती टीम तक पहुँचाना होगा। डाक/कूरियर के कारण आवेदन की प्राप्ति में देरी के लिए बीईएमएल लिमिटेड ज़िम्मेदार नहीं होगा।
- x. उम्मीदवारों को निर्धारित दिशानिर्देशों को ध्यान से पढ़ने के बाद "ऑनलाइन आवेदन करें" लिंक पर क्लिक करके ऑनलाइन आवेदन करना होगा, पोर्टल/फॉर्म में दर्ज किए गए डेटा की शुद्धता सुनिश्चित करनी होगी और आवेदन की भौतिक प्रति तथा सभी दस्तावेज़ भेजने होंगे। (हाल ही में खींची गई रंगीन पासपोर्ट फोटो और हस्ताक्षर की स्कैन की हुई प्रति अपने पास अवश्य रखें)
- xi. ऑनलाइन आवेदन करने के लिए, उम्मीदवार के पास पंजीकरण हेतु एक वैध ईमेल और मोबाइल नंबर होना चाहिए और उसे अगले एक वर्ष तक सक्रिय रखना होगा। ये संपर्क विवरण बीईएमएल लिमिटेड द्वारा आगे के पत्राचार के लिए भी उपयोग किए जाएँगे। भर्ती प्रक्रिया के दौरान बीईएमएल द्वारा ईमेल और मोबाइल नंबर में किसी भी प्रकार के परिवर्तन पर विचार नहीं किया जाएगा।
- xii. ऑनलाइन आवेदन भरते समय, अनुभव अनुभाग में सबसे पहले नवीनतम अनुभव और उसके बाद पिछला अनुभव दर्ज करें। उम्मीदवार को ऐसे सभी अनुभव दर्ज करने होंगे। अनुभव के सामने दिए गए स्थान में, आवेदित पद से संबंधित अनुभव का एक कलमबद्ध चित्र (अधिकतम 1000 शब्द) अवश्य लिखें। प्राप्त आवेदनों की जाँच के समय इनका उपयोग किया जाएगा।
- xiii. अभ्यर्थी को ऑनलाइन आवेदन पत्र का प्रिंटआउट लेना होगा और शुल्क भुगतान रसीद (यदि लागू हो) का प्रिंटआउट, योग्यता, आयु, जाति, विकलांगता (जैसा लागू हो) के समर्थन में प्रमाण पत्रों की स्व-सत्यापित प्रतियाँ, नवीनतम वेतन विवरण सहित अनुभव (यदि लागू हो) आदि संलग्न करना होगा तथा उसे अनिवार्य रूप से एक सीलबंद लिफाफे में नीचे दिए गए पते पर भेजना होगा, जिसमें लिफाफे के ऊपरी बाएं कोने पर आवेदित पद का उल्लेख हो।

वरिष्ठ प्रबंधक (कॉर्पोरेट भर्ती)

भर्ती प्रकोष्ठ

बीईएमएल सौधा

नंबर 23/1, चौथा मेन , एसआर नगर

बेंगलूर – 560027

- xiv. दस्तावेजों सहित लिफाफा उपरोक्त पते पर 08.08.2025 तक अवश्य पहुँच जाना चाहिए। निर्धारित तिथि तक आवेदनों की हार्ड कॉपी प्राप्त न होने पर या फोटोग्राफ/हस्ताक्षर/शुल्क भुगतान रसीद/संलग्नक/अनुभव के उचित दस्तावेज/नवीनतम वेतन विवरण (यदि लागू हो) के बिना प्राप्त आवेदनों को बिना किसी पत्राचार के तुरंत अस्वीकार कर दिया जाएगा।
- xv. वही उम्मीदवार आवेदन कर सकते हैं जो यहां उल्लिखित सभी योग्यता मानदंडों को पूरा करते हों, जैसे योग्यता, आयु, जाति/ दिव्यांगता (जैसा लागू हो)।
- xvi. आवेदन भरने में किसी भी प्रकार की तकनीकी कठिनाई या किसी भी प्रश्न के लिए, उम्मीदवार ई-मेल कर सकते हैं : recruitment@bemltd.in



डाक द्वारा आवेदन भेजने से पहले सूची की जांच करें

- ऑनलाइन जमा किए गए आवेदन पत्र का प्रिंटआउट (सभी पृष्ठ)।
- दसवीं कक्षा के मार्क्स कार्ड
- बारहवीं कक्षा के मार्क्स कार्ड
- एससी/एसटी/ओबीसी/ पीडब्ल्यूडी प्रमाण पत्र (जैसा लागू हो)
- 500 रुपये के आवेदन शुल्क चालान का प्रिंटआउट (सामान्य/ओबीसी/ईएसएम के लिए)
- भारत सरकार द्वारा जारी पहचान पत्र (उदाहरण के लिए आधार, पासपोर्ट, ड्राइविंग लाइसेंस, पैन कार्ड, आदि)
- योग्यता डिग्री अंक कार्ड (सीजीपीए या मूल्यांकन की क्रेडिट प्रणाली के मामले में, उम्मीदवारों को संबंधित विश्वविद्यालय के मानदंडों के अनुसार सीजीपीए/क्रेडिट को प्रतिशत में बदलने के लिए सूत्र को इंगित करना आवश्यक है।)
- स्नातक प्रमाणपत्र, जैसा लागू हो।
- चिकित्सा पंजीकरण प्रमाणपत्र (राज्य चिकित्सा परिषद या भारतीय चिकित्सा परिषद द्वारा जारी) - पद 105 और 106 के लिए
- कंप्यूटर कौशल के साथ हिंदी टाइपिंग में दक्षता दर्शाने वाला प्रमाण पत्र - 103 पद के लिए।
- स्नातकोत्तर मार्क्स कार्ड, जैसा लागू हो
- स्नातकोत्तर प्रमाण पत्र, जैसा लागू हो।
- विस्तृत बायोडाटा.
- सभी अनुभव प्रमाण पत्र/दस्तावेज स्पष्ट रूप से दर्शाते हुए प्रत्येक रोजगार की आरंभ एवं समाप्ति तिथियां ।
(अनुभव प्रमाण पत्र प्रस्तुत न करने पर आवेदन अस्वीकार कर दिया जाएगा)।
- नवीनतम वेतन-पर्ची.

लिफाफा 08.08.2025 तक भर्ती कार्यालय तक पहुंच जाना चाहिए।

5 अगस्त, 2025 विज्ञापन की अंतिम तिथि और आवेदन शुल्क जमा करने की अंतिम तिथि है । भरा हुआ आवेदन पत्र डाक/कूरियर द्वारा बीईएमएल भर्ती कार्यालय में 8 अगस्त , 2025 तक या उससे पहले प्राप्त होना चाहिए ।

उपरोक्त वर्णित दस्तावेजों के बिना प्राप्त आवेदनों को सरसरी तौर पर अस्वीकार कर दिया जाएगा।

दिनांक: 21.07.2025

(विज्ञापन संख्या केपी/एस/13/2025)

यदि कोई शुद्धिपत्र/परिशिष्ट होगा तो उसे केवल BEML वेबसाइट पर ही उपलब्ध कराया जाएगा।

-000-